

**CONFERIMENTO DI INCARICO**  
**SCRITTURA PRIVATA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO**

Il giorno 15 dell'anno 2019, presso la "Fondazione Villa Ada" con sede in Uta (CA), nella Via Fresia n° con la presente scrittura privata, da valere a tutti gli effetti di legge,

**TRA**

il l'Avv. Cristina Melis, nata a Cagliari il 22.09.1973, C.F./P.IVAMLSCST73P62B354A residente in Uta (Ca), identificato a mezzo di CARTA DI IDENTITÀ rilasciato da Comune di Uta (Ca) in data 20.07.2011 , di cui si allega copia, nella sua qualità di Presidente e legale rapp.te della "Fondazione Villa Ada", con sede in Uta (CA), nella Via Fresia n°43 P.IVA 03264270921, di seguito denominato "Committente"

**E**

La Rag.Daniela Vincis, nata a Cagliari (CA.) , in data 13/01/1962 C.F.VNC DNL6A53 B354K, residente in Cagliari, nella Via Olbia n.6, in proprio, di seguito denominato "Ragioniere".

Premesso che:

- il Committente ha interesse a redigere un inventario analitico di tutti i beni presenti presso la sede del Committente ed intende conferire incarico al Ragioniere;
- il Ragioniere è abilitato a svolgere la prestazione funzionale all'espletamento dell'incarico e si dichiara disponibile ad accettare;

tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue:

**Art. 1) Conferimento dell'incarico**

Il Committente conferisce al Ragioniere l'incarico di redigere un inventario analitico di tutti i beni presenti presso la sede del Committente la cui descrizione è specificata al successivo Art. 3).

**Art. 2) Accettazione dell'incarico professionale**

Il Ragioniere accetta l'incarico garantendo la qualità della prestazione nell'esclusivo interesse del Committente.

**Art. 3) Oggetto della prestazione del Ragioniere**

La prestazione del Ragioniere per l'espletamento dell'incarico consiste nella Redazione di un inventario analitico dei beni presenti presso la Sede Legale del Committente in Uta, garantendo un numero di accessi sufficienti a redigere l'elaborato, così come richiesto.

**Art. 4) Durata della prestazione**

In considerazione della programmazione del lavoro e delle normali tempistiche, la prestazione sarà espletata dal Ragioniere entro il 30 Aprile 2019, salvo il tempo ulteriormente necessario al fine di far fronte a motivate e oggettive circostanze sopravvenute che giustificano la dilazione del termine.

**Art. 5) Onorari e rimborsi spese**

Le parti concordano espressamente ed accettano:

- 5.1 di stabilire, quale onorario professionale spettante al Ragioniere per l'espletamento dell'incarico, la somma di € 2.000,00 (Duemila Euro).

5.2 l'onorario è stato determinato tenendo conto dell'importanza dell'opera in ragione della sua natura, con riferimento:

5.2.1 al suo costo e/o alla complessità delle attività professionali richieste per la sua realizzazione o redazione;

5.2.2 alle difficoltà e quantità delle singole prestazioni, adempimenti e attività necessarie alla sua completa e corretta esecuzione.

5.3 L'onorario spettante al Ragioniere potrà variare in mancanza di preventiva pattuizione, solo per motivate ed oggettive maggiori onerosità sopravvenute, in misura non superiore al 1%, fatto salvo quanto previsto al successivo punto 5.7.

5.4 Oltre all'onorario, nessun altro onere sarà a carico del Committente.

5.5 Nell'onorario sono comprese le spese generali.

5.6 Nell'onorario sono comprese le seguenti spese che potranno essere sostenute dal Ragioniere:

5.6.1 spese per l'uso dell'auto, necessarie e connesse all'esigenza di percorrere le distanze per lo svolgimento dell'incarico.

5.6.2 spese per viaggi e vitto.

5.8 In caso di recesso, rimane l'obbligo a carico del Committente di corrispondere al Ragioniere le spese sostenute e l'onorario dovuto per l'attività fino a quel momento svolta<sup>1</sup>.

#### **Art. 6) Dichiarazione del Committente sulla conoscenza delle modalità di svolgimento dell'incarico**

Il Committente afferma di essere stato reso edotto dal Ragioniere, con dichiarazioni verbali comprensibili e dettagliate, e di aver compreso l'entità delle procedure e degli adempimenti necessari per conseguire il risultato.

#### **Art. 7) Pagamenti**

Il Committente si impegna al pagamento degli onorari professionali convenuti, con le seguenti modalità:

€ 2.000,00 (Duemila Euro) saldo, alla data di consegna dell'elaborato richiesto.

Il pagamento dovrà essere effettuato entro 5 giorni dall'emissione della ricevuta

#### **Art. 8) Obblighi del Ragioniere**

8.1 Con l'assunzione dell'incarico il Ragioniere si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività da esercitare, dalle leggi e dalle norme vigenti.

8.2 Il Ragioniere, ai sensi dell'art. 2235 c.c., custodisce la documentazione fornita dal Committente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico e per quello ulteriore eventualmente previsto dalla legge.

---

8.3 Il Ragioniere si impegna a rispettare il segreto professionale e a non divulgare fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in ragione dell'espletamento dell'incarico, né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse.

#### **Art. 9) Obblighi del Committente**

9.1 Il Committente si impegna a fornire al Ragioniere la seguente documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico:

Eventuali elenchi ed inventari (ove ancora nella disponibilità degli attuali amministratori) dei beni precedentemente redatti, nonché documenti o informazioni che rilevino, o permettano i controlli necessari e di rilevare il costo storico dei beni inventariati ed il loro ammortamento.

La consegna della documentazione di cui sopra, occorrente per definire la prestazione, non sarà oggetto di sollecito da parte del Ragioniere che, pertanto, declina ogni responsabilità per mancata o tardiva esecuzione del mandato dovuta a ritardo, incuria o inerzia da parte del Committente.

9.2 Il Committente si impegna a collaborare con il Ragioniere ai fini dell'esecuzione del presente incarico, consentendogli ogni attività di accesso e controllo alla proprietà, ai documenti ed ai dati necessari per l'espletamento dell'incarico stesso.

9.3 Il Committente si impegna a comunicare formalmente al Ragioniere qualsiasi fatto o circostanza o variazione, la cui conoscenza possa risultare utile e inerente all'incarico conferito.

#### **Art. 10) Clausola risolutiva espressa**

Con riferimento al precedente Art. 8), qualora il ritardo dei pagamenti si protragga per oltre 15 giorni rispetto al termine pattuito, il Ragioniere, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ha facoltà di avvalersi della presente clausola con riserva di ulteriori azioni.

#### **Art. 11) Recesso**

Il Committente può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso, il Committente sarà comunque tenuto a rimborsare le spese sostenute ed a pagare il compenso dovuto per l'opera già svolta, ai sensi e per gli effetti del precedente Art. 5.8.

Il Ragioniere può recedere dal presente contratto per giusta causa. In tale circostanza, egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed all'onorario per l'opera svolta, ai sensi e per gli effetti del precedente Art. 5.8. Il mancato adempimento degli obblighi, di cui al precedente Art. 10), costituisce giusta causa di recesso. Il diritto di recedere dal presente contratto deve essere esercitato dal Ragioniere in modo da non recare pregiudizio al Committente, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo PEC o mediante altra modalità legalmente riconosciuta, con un preavviso di 10 giorni.

#### **Art. 12) Controversie – Tentativo obbligatorio di conciliazione – Foro esclusivo**

Le parti espressamente pattuiscono che ogni controversia nascente da/o collegata al presente contratto, derivante dalla sua applicazione e/o interpretazione, dovrà essere preliminarmente oggetto di un tentativo di conciliazione.

La sede della mediazione sarà in Cagliari.

Nel caso di esito negativo del tentativo di conciliazione di cui al precedente comma, le parti espressamente pattuiscono che, in deroga ai principi di individuazione del Foro, per ogni controversia nascente da/o collegata al presente contratto, derivante dalla sua applicazione e/o interpretazione, il Foro competente sarà, in via esclusiva, quello di Cagliari.

**Art. 13) Elezione di domicilio**

Ai fini del presente contratto e di ogni eventuale controversia da esso nascente o ad esso collegata, il Committente dichiara di eleggere domicilio in Uta nella Via Fresia n.43.

Ai fini del presente atto e di ogni eventuale controversia da esso nascente o ad esso collegata il Ragioniere dichiara di eleggere domicilio in Cagliari nella Via Olbia n.6.

**Art. 14) Varie**

Il Ragioniere dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge.

Per quanto non espressamente previsto, le parti fanno riferimento alle vigenti leggi.

**Allegati**

Si allegano al presente contratto, per formarne parte integrante e sostanziale:

- b) Informativa sul trattamento dei dati personali;
- c) Copia del documento identificativo del Committente.

Redatto e sottoscritto in doppio originale il 15/01/2019 in Uta

IL COMMITTENTE

  
FONDAZIONE VILLA A.D.A.  
Via Su Pbxinali - 09010 Uta (CA)  
C.F. 03260270921

IL RAGIONIERE

